

VERSLAG

Bestuursorgaan Vlaamse Schaatsunie

Dinsdag 13 mei 2025, 19u00-22u00

Café 't Hoekske, Bergstraat 2A 2220 Heist op den Berg

AANWEZIGHEDEN

Bestuursorgaan

- ☒ Voorzitter a.i.: Tim Beullens
- ☒ Penningmeester: Jurgen Schroyen
- ☒ Bestuurder: Corné Lepoeter
- ☒ Bestuurder: Joeri Alenis

Werknemers:

- ☐ Topsport Directeur: Annelies Dom
- ☒ Medewerker: Hanna Mariën
- ☐ Medewerker: Mireille Mostaert
- ☐ Medewerker: Kristian Vander Mast

1. Agenda

	Timing	Duur	Eigenaar	Agendapunten	Type (Info, feedback, besluit)
1	19:00	5'	Tim	Opening Vergadering	Info
2	19:05	5'	Tim	Goedkeuring vorig verslag	Feedback
3	19:25	30'	Tim	Follow-up infosessie/hoorzitting 12/5	Feedback + Besluit
4	19:55	15'	Tim	Hervormingstraject	Besluit
5	20:10	15'	Tim	Openstaande actiepunten	Feedback + Besluit
6	20:25	15'	Tim	Vorbereiding AV (agenda,...)	Info
7	20:40	15'	Jurgen	Financiën	Feedback
8	20:50	10'	Tim	Breedtesport	Info
9	21:00	10'	Corné/Joeri	Topsport	Info

2. Opening Vergadering

Verwelkoming

3. Goedkeuring vorig verslag

Informatie

Goedkeuring verslag 22 april 2025

Goedkeuring publicatie website

Conclusie:

Goedkeuring verslag 22 april 2025

4. Follow-up infosessie/hoorzitting 12/5

Informatie

Nabespreking infosessie/hoorzitting en eventuele volgende stappen

Conclusie:

Tijdens de vergadering van 12 mei heeft een bestuurslid aangegeven dat hij, gezien het ervaren wantrouwen, voorlopig geen verdere taken binnen het shorttrackdossier wenst op te nemen. Het bestuur zorgt ervoor dat de continuïteit van de werking gewaarborgd blijft tot aan de AV van 21 juni, zodat de schaatsters ongestoord hun activiteiten kunnen verderzetten. Personeelsleden worden ingeschakeld om de ondersteuning van Topsport shorttrack te waarborgen. Daarnaast zal het bestuur eerstdaags beslissen of de motie wordt doorgezet of dat zij hun mandaat neerleggen.

5. Hervormingstraject

Informatie

Commissies

Voorstel takenpakket commissies

Conclusie:

Aanpassingen in het RIO unaniem goedgekeurd door het BO.
Er werden aanpassingen gedaan aan het deel van de sporttakcommissies.
De leden van VLSU worden hier binnenkort via een online infomoment over ingelicht.

6. Openstaande actiepunten

Datum	Deadline	Actiepunt	Eigenaar	Status
03/09/2024		Leesrechten rekeningen voor medewerkers	JS	Bij bank
10/12/2024		Indienen statuten Staatsblad	JS	Asap
12/02/2025		Overleg organiseren over procedure betalingen	JS	
12/02/2025		Contact Skate Vlaanderen	ST	29/3
12/02/2025		Kledij VLSU	CL	
12/02/2025		Contracten controleren ivm BTW		

Conclusie:

De leesrechten voor de rekeningen van medewerkers zijn momenteel nog niet geactiveerd. De bank is bezig met de nodige verwerking om dit in orde te brengen.

De statuten zijn ingediend, maar de goedkeuring ervan is nog in behandeling.

De BTW-audit is gestart. Er is een eerste verkennend gesprek geweest met een extern VAT-consulent en SBB.

Tijdens de denkcel zijn de banden met Skate Vlaanderen hersteld en versterkt, waardoor een constructieve samenwerking opnieuw mogelijk is.

Vanwege de huidige situatie is het agendapunt rond de kledij VLSU uitgesteld, aangezien er op dit moment geen ruimte is om het te behandelen.

7. Voorbereiding Algemene Vergadering

Informatie

Voorstel agenda:

1. Verwelkoming door de voorzitter
2. Goedkeuring aanwezigheidslijst
3. Aanduiding stemopnemers
4. Goedkeuring vorig verslag
5. Bespreking 2024
 - Jaarverslag 2024
 - Belangenconflicten
 - Voorstelling jaarrekening 2024
 - i. Verslag penningmeester
 - ii. Verslag commissarissen
6. Commissarissen aanstellen voor controle financiën AV 2025
7. Hervormingstraject
 - Commissies
8. Statutenwijzigingen en toelichting wijzigingen Intern Reglement
9. Stemming motie van wantrouwen/voltallige bestuur legt zijn functie neer
10. Verkiezing bestuurslid/leden

11. Varia

Conclusie:

Om het vertrouwen te herstellen, wordt overwogen het mandaat neer te leggen en herverkiezingen te organiseren tijdens de AV.

Daarnaast wordt de locatie voor de bijeenkomst vastgelegd in De Nekker:

- **Voormiddag:** Zeepaardje
- **Namiddag:** Zeepaardje + Annemoon (13u30 – zalen gereserveerd voor KBKB en KBSF)

De agenda moet ten laatste 31 mei uitgestuurd worden (Minstens 21 dagen de AV).

8. Financiën

Informatie

5.1. Statutenwijziging mbt het vastleggen van de werkingsmiddelen voor de verschillende sporttakken, overeenkomstig de gemaakte afspraken bij de fusie en de huidige werkingsmethode.

Conclusie:

Er zal een statutenwijziging plaatsvinden met betrekking tot het vastleggen van de werkingsmiddelen voor de verschillende sporttakken. Dit gebeurt in overeenstemming met de afspraken die bij de fusie zijn gemaakt en de huidige werkingsmethode.

Om dit proces zorgvuldig te laten verlopen, zal minstens twee weken voorafgaand aan de Algemene Vergadering een bespreking via Teams worden georganiseerd, waarin de details en uitvoering verder worden toegelicht.

9. Breedtesport

Informatie

Activiteitenkalender

- 7/5/2025 en 14/5/2025: talentdagen en screening stabiliteit en mobiliteit
- 15/5/2025: Workshop ballet (online)
- 24/6/2025: Workshop Dynamisch stretchen (online)
- 28-29/6/2025: Synchro stage VLSU (Eeva Sunnari)
- 28-29/6/2025: Opleidingsstage Trainer C
- 5-6/7/2025: Ijsdanskamp VLSU (Marina Chuvilayeva)
- 26-27/7/2025: Adult Skating Skills Kamp VLSU (Corey Lapaige)

Ledenadministratie 2025 (stand van zaken)

Discipline	Competitief	Recreatief	Niet-sportend	Totaal
Kunstschaatsen	370	1451	36	1857
Snelschaatsen	96	232	17	345
Gemengd	81	280	11	372
				2574

Details per club zie bijlage

Sportclubondersteuning – voorstel bevoegdheid personeel

Taakverdeling en stappenplan op vlak van sportclubondersteuning en crisismanagement
Taakverdeling en stappenplan nieuwe club opstarten
Taakverdeling en stappenplan pandemie
Taakverdeling en stappenplan zomerijs

Verdaagd naar volgend BO

Conclusie:

De webinars voor breedtesport trekken veel inschrijvingen, maar door de gratis deelname komt niet iedereen daadwerkelijk opdagen. Om dit te verbeteren, is besproken dat een e-mail wordt gestuurd naar afwezigen. In deze e-mail zullen we hen attent maken op hun afwezigheid en laten weten dat we hen hebben gemist tijdens de les. We hopen hen de volgende keer wel te mogen verwelkomen, zodat iedereen optimaal kan profiteren van de aangeboden kennis en begeleiding.

De opvolging van de trainerslicenties binnen VLSU: betere controle of alle betrokkenen de M-factor hebben gevolgd. Indien dit niet het geval is, zal er niet verder worden ingezet op vervolmaking. Daarnaast zal KBKF in september een examen organiseren in het kader van de trainerslicenties.

Er is een plan van aanpak opgesteld om de bevoegdheden van personeel en bestuur duidelijk in kaart te brengen. Dit plan bepaalt het mandaat van het personeel en specificeert welke zaken zij zelfstandig kunnen afhandelen zonder voorafgaand overleg met het bestuur. Na aanpassingen werd het plan goedgekeurd door het bestuur.

Bijlage

Clubs	Competitief lid	Recreatief lid	Niet-sportend lid	Discipline	Totaal
Ice Diamonds Antwerp	81	280	11	Gemengd	372
Antarctica Skate Wilrijk	28	48	5	Kunstschaatsen	81
Brugse Kunstschaatsclub	2	132	3	Kunstschaatsen	137
Figure skating club kortrijk	12	90		Kunstschaatsen	102
Gentse schaatsclub kristallijn	135	466	5	Kunstschaatsen	606
Hasseltse schaatsclub	17	166	9	Kunstschaatsen	192
Kunstschaats Academie Hivernia Mechelen	20	129		Kunstschaatsen	149
Kunstschaatsclub Die Swaene	44	189	4	Kunstschaatsen	237
Kunstschaatsclub Heuvelkouter	57	108	5	Kunstschaatsen	170
Kunstschaatsclub Netepark Herentals	12	105	3	Kunstschaatsen	120
Kunstschaatsclub Nieuw Olympia Turnhout			2	Kunstschaatsen	2
Kunstschaatsclub Pirouette Leuven	43	18		Kunstschaatsen	61
Boudewijn Schaats Club	10	42	4	Snelschaatsen	56
Ijsschaatsclub Schaverdijn	26	17	4	Snelschaatsen	47
Langebaan Schaatsclub Gent	16	69	2	Snelschaatsen	87
Noord-Limburgse Snelschaatsvereniging	5	7	1	Snelschaatsen	13
Roll & Skate Leuven	15	4	4	Snelschaatsen	23
Shorttrackclub Kristallijn Gent	24	19	1	Snelschaatsen	44
Snelschaatsclub Easy Riders		74	1	Snelschaatsen	75
					2574

10. Topsport

Informatie

1. Topsportconvenant geüpload: afspraken rondom beleidsfocus topsport tussen SV en VLSU
2. Verslagen TSC februari en april 2025 ter info.
3. Aanvragen van afwezigheden en statuten HO werd geautomatiseerd
4. Topsportactieplan Vlaanderen goedgekeurd
5. Samenstellen van IDT:

Van topsportfederaties wordt verwacht dat zij met een interdisciplinair team (IDT) van experts werken dat sporttak specifiek is samengesteld. Het IDT fungeert als een centrale schakel in het vergaren, delen en verankeren van (sport)wetenschappelijke kennis en expertise binnen de topsportwerking. Het bestaat uit domeinexperten die actief willen samenwerken en bijdragen aan de topsportwerking op lange termijn.

De technisch directeur topsport is verantwoordelijk voor het samenstellen van het IDT. Er worden duidelijk afgebakende taken, rollen en verantwoordelijkheden per expert en per domein uitgewerkt.

Sport Vlaanderen biedt ondersteuning bij het uitwerken en/of actualiseren van de IDT-werking binnen de federatie. Hiervoor werden enkele experts aangesteld die een aantal 'golden standards' hebben uitgewerkt en deze kunnen delen. Ze zijn tevens op de hoogte van de laatste wetenschappelijke inzichten en hoe deze te implementeren zijn in de praktijk. Ze kunnen fungeren als challenge/kritische blik voor IDT of helpen om eventuele hiaten in je werking te detecteren en aan te pakken.

- Shorttrack: Mathias Peeters, Tom Mertens en coach
- Kunstschaatsen: Ellen Jacobs, Mathias Peeters en coach
- Langebaan: Maarten Thysen, coach

Conclusie:

IDT rondom pp zijn reeds gevormd. Elk PP heeft zijn eigen IDT.

De huidige TDD zal de profielen van de IDT leden aanmaken indien voldoende tijd binnen de resterende opzegperiode.

11. Varia en rondvraag

- Insteek vergadering vasthouden en positief samen werken.
- Behoeftte aan stagiair in overgangsjaar naar nieuwe topsportdirecteur?

Conclusie:

Door organisatorische verandering is het momenteel niet opportuun om een stagiaire voor de Topsportdirecteur aan te vragen. We kunnen geen opvolging garanderen.