

VERSLAG

Bestuursorgaan Vlaamse Schaatsunie

Woensdag 11 maart 2026, 19u30-22u30

Locatie: Teams

AANWEZIGHEDEN

Bestuursorgaan

- Voorzitter: Tim Beullens
- Onder-voorzitter: Corné Lepoeter
- Penningmeester: Jurgen Schroyen
- Secretaris: Joeri Alenis
- Bestuurder: Severine Slabbinck

Werknemers:

- Topsportdirecteur: Hessel Evertse
- Medewerker: Hanna Mariën
- Medewerker: Mireille Mostaert
- Medewerker: Kristian Vander Mast

1. Welkom voorzitter en agenda

	Timing	Duur	Eigenaar	Onderwerp	Agendapunten	Type (Info, feedback, besluit)	
1.	19u00	5 min		Welkom voorzitter + agenda		Info	
2.	19u05	5 min		Goedkeuring verslag	Goedkeuring verslag januari '26	Besluit	
3.	19u10	5 min		Openstaande actiepunten		Feedback/besluit	
4.	19u15	15 min		Financiën	Afsluit 2025 Overschot gelden BTW-audit?	Info Besluit Besluit	
5.	19u30	15 min		Goed Bestuur	Goed bestuur Hervormingstraject Strategische doelstellingen	Besluit Info Besluit	
6.	19u45	10 min		GESC - API	Case Tuchtcommissie	Info Besluit	
8.	19u55	35 min		Breedtesport	Activiteiten Jeugdsportfonds Trainersopleidingen Jaarverslag	Info Info Info Info	
	20u30	10 min	PAUZE				
9.	20u40	30 min		Topsport	Olympische spelen - terugkoppeling	Info	
10.	21u10	5 min		Marketing en communicatie		Info	
11.	21u15	30 min		Staff en organisatie	Ijshockey federatie Trello	Info	
12.	21u45	20 min		Infrastructuur			
13.	22u05	20 min		Varia/rondvraag			
14.	22u25			Einde vergadering			

2. Goedkeuring vorig verslag

Informatie

Goedkeuring vorig verslag BO januari 2026.

Conclusie in verslag:

Het verslag BO januari 2026 wordt goedgekeurd.

3. Openstaande actiepunten

Datum	Deadline	Actiepunt	Eigenaar	Status
03/09/2024		Leesrechten rekeningen voor medewerkers (Bestuurders, HM, MM, KVM)	JS	In orde?
12/02/2025		Extra Kledij VLSU (jassen model Severine - personeelsleden)	HM	Besteld?
29/01/2026		Afsluiten 2025	JS &MM	Afsluit gestart met Ymke
		Voorstel statutenwijziging uitwerken, gefaseerd rooster	HM	In progress

Conclusie in verslag:

Medewerkers volgen op dat betalingen via KBC worden gedaan.
31 maart deadline. De cijfers 2025 moeten dan doorgegeven worden.

4. Financiën

Informatie

Financiële stand van zaken eerste kwartaal - bewegingen

Rekeningenstanden 11-03-2026

[Mijn rekeningen en kaarten 2026-03-11.pdf](#)

Strategische bespreking overschot gelden

BTW audit – nieuwe update?

Conclusie in verslag:

Het bestuur zal in overleg gaan met de commissie Sportkaderopleidingen over de teruggave van middelen. Het bestuur bekijkt welke investeringsmogelijkheden in aanmerking komen of welke bedragen eventueel als reserve kunnen worden aangehouden. De Algemene Vergadering kan eveneens beslissen over de inzet van deze reserves.

Rond de lopende btw-audit is er voorlopig nog geen duidelijkheid. Er werden opnieuw bijkomende boekhoudkundige documenten opgevraagd. De verdere opvolging gebeurt intern. Er wordt een tussentijdse budgettaire raming opgevraagd, aangevuld met een inschatting van de nog te verwachten kosten.

5. Goed Bestuur

Informatie

Goed bestuur: Zaken die we opnieuw dienen te bespreken in 2026. Ons per vergadering beperken tot 1 à 2 discussiepunten.

	INDICATOR	DEELINDICATOR	Opmerking Sport Vlaanderen	Besluit + aanpak
3.4	Het bestuursorgaan legt de aan het personeel en in voorkomend geval de leidinggevendende of directie gedelegeerde taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden vast in het intern reglement. Als verschillende personen een directiefunctie of leidinggevende functie bekleden dan maakt het reglement duidelijk hoe de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden onderling verdeeld zijn.	Beschikt de organisatie over een document waarin is vastgelegd wat de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn van het bestuursorgaan enerzijds, en van de totaliteit van alle personeelsleden samen anderzijds?	Ook de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van het personeel in zijn totaliteit moeten opgenomen zijn in het reglement. Dit zal in 2026 aangepast dienen te worden voor een positieve score.	ENKELE VOORSTELLEN KAN JE HIERONDER TERUGVINDEN
		Wordt inzake het afsluiten van contracten met externe partijen een duidelijke (financiële) grens gedefinieerd die bepaalt of het personeel of de leidinggevende/directieleden dan wel het bestuursorgaan bevoegd is?	Om in 2026 positief te scoren, moet ook een duidelijk financiële grens in het document opgenomen zijn en de afsprakennota moet opgenomen zijn in het intern reglement.	
3.1 5	De organisatie heeft een beleid inzake de bestrijding van fraude.	De organisatie implementeert tuchtregels ter bestrijding van fraude. Die regels bevatten (1) het verbod voor alle leden van de federatie om wedstrijden of competities te manipuleren in functie van een (al dan niet sportief) voordeel en om sportfraude te faciliteren; (2) het verbod voor alle leden van de federatie om een weddenschap te plaatsen gerelateerd aan competities en een wedstrijd of competitie waarop ze (in)direct		

		invloed kunnen uitoefenen en om voorkennis te verspreiden waar redelijkerwijs van kan worden verwacht dat die gebruikt kan worden in het kader van een weddenschap; (3) de plicht voor alle leden van de federatie om verzoeken tot of kennis van het manipuleren van wedstrijden of competities te melden aan de federatie; (4) de procedure ter behandeling van overtredingen van de regels, vermeld in (1), (2) en (3).		
3.1 6	De Vlaamse sportfederatie voorziet in een sterke en gedragen vertegenwoordiging in het bestuursorgaan van de Belgische koepelfederatie.	De Vlaamse sportfederatie heeft een of meer vertegenwoordigers in het bestuursorgaan van de Belgische koepelfederatie.		

Hervormingstraject

Evy werd gecontacteerd, datum ligt nog niet vast. 31 maart werd voorgesteld (personeel + bestuur)

Einddatum project 15 mei 2026

Strategische doelstellingen (indien tijd over)

Indien de vergadering er zich toe verleent een thema behandelen: DEFINIEER THEMA

Nadenken over **stategische doelstellingen** voor VLSU (lange termijn), die de gewenste positie, richting en impact van een organisatie bepalen, gebaseerd op de missie en visie.

Conclusie in verslag:

Binnen het hervormingstraject werd gemeld dat er contact is opgenomen om een overlegmoment vast te leggen. De datum wordt nog bevestigd. De einddatum van het traject blijft ongewijzigd.

Tijdens de vergadering was er beperkte tijd om de strategische doelstellingen en mogelijke thema's inhoudelijk te bespreken. Deze oefening wordt op een later moment verdergezet. De bedoeling is om op langere termijn na te denken over de gewenste positie, richting en impact van de organisatie, vertrekkend vanuit missie en visie.

6. GESC-API

Informatie

Case grensoverschrijdend gedrag

Tuchtcommissie mensen aanschrijven

Conclusie in verslag:

Voor de verdere invulling en samenstelling van de tuchtcommissie werd advies opgevraagd bij de koepelorganisatie. Een antwoord wordt nog verwacht.

Daarnaast werd kort stilgestaan bij de mogelijkheid om, indien nodig, met een externe tuchtcommissie te werken. Hierbij werd opgemerkt dat de kennis van de interne reglementen een belangrijk aandachtspunt blijft. De organisatie blijft verder zoeken naar geschikte profielen om de tuchtcommissie te versterken.

Einde maart wordt een uitspraak gedaan door het VST ivm de case grensoverschrijdend gedrag.

7. Breedtesport

Informatie

Breedtesportactiviteiten voorjaar 2026

Jeugdportfonds

Trainersopleidingen – vragenlijst uitgestuurd naar clubs en trainers via de nieuwsbrief. Gecommuniceerd dat de Trainer C een minimumvoorwaarde wordt voor trainerslicentie.

Jaarverslag

Conclusie in verslag:

335 leerlingen volgden een initiatie tijdens het Olympic WinterFestival in Middelkerke. 144 schaatsers van VLSU namen deel aan de avondshow tijdens het Olympic WinterFestival in Middelkerke.

Er werd een stand van zaken gegeven over de verdere stappen binnen de trainersopleidingen. De lopende enquête werd verstuurd naar de betrokken doelgroepen, maar er is nog onvoldoende respons binnengekomen. Het is belangrijk dat zoveel mogelijk feedback verzameld wordt om het traject goed te kunnen onderbouwen.

De vragenlijst zal daarom opnieuw verspreid worden via meerdere communicatiekanalen. Clubs zullen ook rechtstreeks worden aangeschreven om de respons te verhogen. Daarbij wordt duidelijk vermeld dat de enquête volledig anoniem is.

8. Topsport

Informatie

Planning VLSU mrt-juni 2026

Conclusie in verslag:

Er werd een algemene evaluatie gegeven van de recente sportieve resultaten. Daarbij werd benadrukt dat naast individuele prestaties ook de samenwerking tussen de verschillende sporttakken belangrijk blijft. Het vastleggen van procesdoelen, het bepalen van randvoorwaarden en het formuleren van realistische en duidelijke doelstellingen vormen een essentieel onderdeel van het verdere traject.

In het kader van de voorbereiding op de volgende cyclus worden de eerste contouren van het programma in het voorjaar voorgelegd aan de bevoegde instanties. Nadien wordt het plan verder toegelicht aan de betrokken atleten en hun omgeving. Hierbij wordt aandacht besteed aan een langetermijnvisie, inclusief de nodige beleidsmatige, financiële en personele randvoorwaarden.

Tot slot werd het belang benadrukt van een gezamenlijke aanpak tussen de betrokken federaties, met aandacht voor draagvlak bij relevante stakeholders zoals koepelorganisaties, partners en de sportieve entourage.

9. Marketing en communicatie

Informatie

Te bespreken:

Conclusie in verslag:

10. Staff en organisatie

Informatie

IJshockey federatie update gesprekken. Informatief gesprek plaatsgevonden met Sport Vlaanderen. **Korte update geven van gesprek**

Workflow Trello
Verzekering Arena

Conclusie in verslag:

Na de Olympische Spelen wordt een gezamenlijk overlegmoment gepland met de betrokken federatie en personeelsleden, met als doel een duidelijk verslag op te maken om een 'mogelijke' samenwerking te bespreken. Er wordt ook bekeken welke mogelijke gevolgen een aanzienlijke stijging van het ledenaantal zou hebben voor de organisatie.

Er werd aangegeven dat de huidige workflow in Trello verder geoptimaliseerd moet worden. Er zal een bijkomend overlegmoment worden ingepland om samen door de volledige workflow te gaan en afspraken te maken over de verdere werking.

Vrijwilligers die worden ingeschakeld om verplaatsingen te doen met de eigen wagen zijn verzekerd via de eigen verplichte BA-autoverzekering.

11. Infrastructuur

Informatie:

Nieuwsbrief Infrastructuur

Conclusie in verslag:

Er zal een nieuwsbrief worden verstuurd vanuit VLSU volledig in het teken van Infrastructuur.

12. Varia en rondvraag

Aanwezig tijdens AV VST: Severine

Aanwezig tijdens AV VSF: Corné en Severine

Conclusie in verslag:

Er werd bevestigd dat de rapporteringsdocumenten die moeten worden ingediend bij de bevoegde instantie eind maart, tijdig aan het bestuur worden bezorgd. De documenten worden uiterlijk midden maart doorgestuurd zodat het bestuur voldoende tijd heeft om deze te behandelen tijdens het geplande overleg eind maart. De belangrijkste inhoudelijke onderdelen moeten op dat moment correct en volledig zijn, al kan er nadien nog verder aan worden gewerkt.

Daarnaast werd gemeld dat er in het kader van het BK/VK shorttrack een vieringsmoment gepland wordt op zondagnamiddag 21 maart.

13. Agenda 2026

BO: maart 2026

- Jaarrekening 2025
- Jaarverslag 2025
- Resultaat 2025
- Tussentijdse financiële rapportering
- Rapportering breedtesport en topsport aan Sport Vlaanderen (deadline 31 maart)
- Voorbereiding Vlaams Kampioenschap

BO: April 2026

BO: mei 2026

- Tussentijdse financiële rapportering
- Voorbereiden statutenwijzigingen
- Voorbereiding AV