

# UITLEG EN VRAGENUURTJE

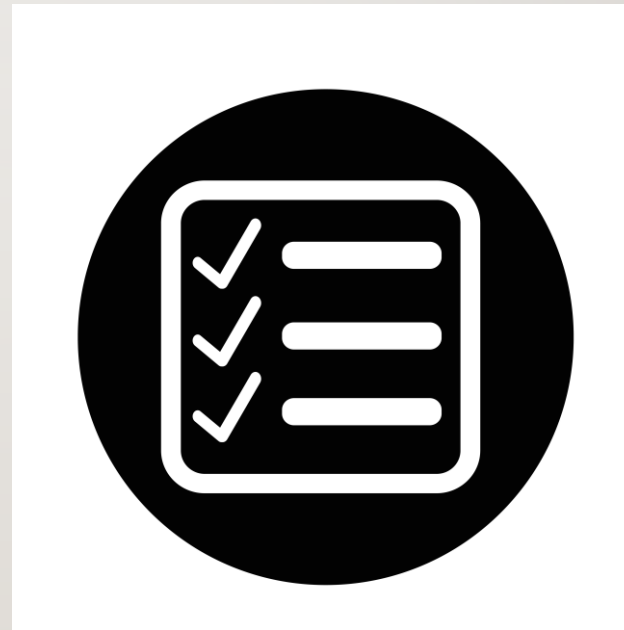
---



# INHOUDSTAFEL

---

- Werking formsite
- Vragen clubs
- Data
- Contact



# WERKING FORMSITE

---

- Account aanmaken

Deelnamenvoorwaarden in: <https://fs26.formsite.com/ZWZI9v/w2xhysdivu/index.html> --> account 1 aanmaken

Pijler 1 in: <https://fs26.formsite.com/ZWZI9v/e9xfzbijvd/index.html> --> account 2 aanmaken

Pijler 2 in: <https://fs26.formsite.com/ZWZI9v/cwlegjp4se/index.html> ---> account 3 aanmaken

Pijler 3 in: <https://fs26.formsite.com/ZWZI9v/mly50pourz/index.html> --> account 4 aanmaken

Klik op één van bovenstaande links en dan kom je uit op volgende pagina:

The screenshot displays the Formsite registration interface. It features two main sections: 'New User' and 'Returning User'. The 'New User' section is highlighted with a yellow border and includes the following fields: 'Username:', 'Password:', 'Confirm password:', and 'Email address:'. A blue 'Submit' button is located at the bottom of this section. The 'Returning User' section includes a 'Username:' field, a 'Password:' field, a blue 'Submit' button, and a blue link for 'Forgot Password?'. At the bottom right of the page, it says 'Powered by formsite'.

# WERKING FORMSITE

---

- Vul in de new user je nieuw account in  
Bv: username : naam club  
E-mail: club@hotmail.com  
Wachtwoord: jeugd
- Druk op submit en je komt op de vragen uit.
- Als je nog niet volledig klaar bent druk je op de **save en return** knop
- Stel je wilt later opnieuw naar je ingevulde gegevens kijken, vul dan je logingegevens in.

The image shows a user registration form with two main sections: 'New User' and 'Returning User'. The 'New User' section includes fields for Username, Password, Confirm password, and Email address, each with a corresponding 'Submit' button. The 'Returning User' section includes fields for Username and Password, a 'Submit' button, and a 'Forgot Password?' link. A yellow hand-drawn border highlights the 'Returning User' section.



# WERKING FORMSITE

---

- Opmerking: 4 verschillende accounts nodig voor deelnamen voorwaarden en 3 pijlers
- Username kan hetzelfde blijven.
- Achter wachtwoord kan je 0 1 2 3 schrijven.



# VRAGEN

---

- Nu **zijn nationale en internationale wedstrijden gelijkgesteld**. Het lijkt mij een wezenlijk verschil om een B of A wedstrijd te organiseren. Nu zijn al deze organisaties gelijk gewaardeerd met 10 punten.
  - ✓ Onze prioriteit is momenteel om clubs te ondersteunen die wedstrijden organiseren. Op termijn kunnen we hier wel een onderscheid in maken.
- Gebruik van afkortingen moet je zoveel mogelijk vermijden, **API?**
  - ✓ Aanspreekpunt integriteit, afkortingen zullen we beter toelichten.

# VRAGEN

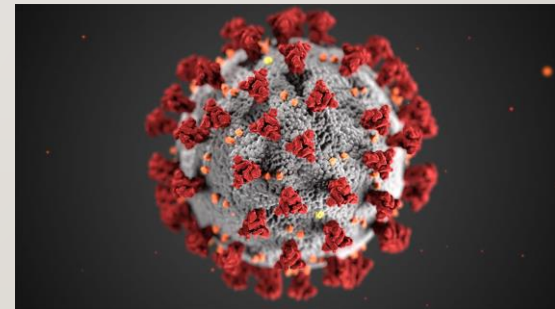
---

- Hoe zien jullie **de controle via de club websites** want niet alle gegevens die jullie vragen staan er op daar ze wat gevoelig zijn en enkel voor de ogen van de leden en niet voor anderen
  - ✓ Wij vinden dat er op elke website een aantal basisgegevens moeten te vinden zijn.
- Is er **een lijst** met wat jullie via de website willen gaan controleren?
  - ✓ Ja, zie website onder rubriek '[over VLSU](#)' – [jeugdportfonds](#)'

# VRAGEN

---

- Covid 19?
- ✓ Wij zijn er ons van bewust dat er omwille van covid 19 verschillende activiteiten niet zijn/kunnen doorgaan. Wij houden hier zeker rekening mee en willen vooral het startniveau van de clubs bepalen. Gelieve ons al jullie activiteiten die gepland stonden/zijn door te geven.





# VRAGEN

---

- Er is minstens maandelijks **een G-sportaanbod** tijdens het seizoen. Bewijs door vermelding van aanbod op website en deelnemerslijst via Formsite. Wat bedoelen jullie hier juist mee ?
  - ✓ Op website staan de trainingsuren met de vermelding wanneer de G-sporters ook welkom zijn. De namen van de G-sporters mogen jullie uploaden op Formsite.
- De club laat zijn leden **een evaluatie enquête** invullen, over welke thema's moeten deze gaan?
  - ✓ Dit is een enquête over de werking van de club. We zetten deze op de website en sturen deze door.
- **Reclame in/rondom schaatsbaan** (posters, foto's, flyers) ; wij mogen geen reclame uithangen in de ijsbaan , onze reclame gaat via onze openbare FB pagina is dit ook goed ?
  - We adviseren om te overleggen met jullie ijsbaan. Breng ons voorlopig op de hoogte hoe je wel reclame maakt.

# VRAGEN

---

- Hoe gedetailleerd moeten trainingsroosters zijn?
  - ✓ Hou het vrij algemeen. Bv ma 15u-18u Jan di 18-19u Jef. Het is niet erg als er af en toe wijzigingen in gebeuren zolang er maar een algemeen beeld is.
- Verschil sportkampen en jeugd stages?
  - ✓ Sportkampen = open voor recreatieve leden min 3 aaneensluitende halve dagen
  - ✓ Jeugd stages = voor competitieve leden min 3 aaneensluitende volle dagen
- Brevettendag? Wij doen dit doorheen het hele jaar...
  - ✓ Je moet gewoon kunnen aantonen dat je minimum 1 training gespendeerd hebt aan het afnemen van brevetten en uitdelen van diploma's.
  - ✓ Voor shorttrack en langebaan verwachten we dat clubs het skillspaspoort van Kwikkie gebruiken.

# VRAGEN

---

- Kost Formsite geld voor onze club?
  - ✓ Formsite is een betalend platform maar de kosten worden door de VLSU gedragen. Als je inlogt via de linken die we aan jullie hebben bezorgd, zal je geen melding voor betalen krijgen. (Zie uitleg werking Formsite begin ppt).

# DATA

## Tijdlijn jeugdsportfonds





# VRAGEN

---

Contact:

- [Mireille.mostaert@vlsu.be](mailto:Mireille.mostaert@vlsu.be)
- [Vera.huys@vlsu.be](mailto:Vera.huys@vlsu.be)

